



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO/SP
CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2018



RETIFICAÇÃO Nº 01 DO EDITAL DE ABERTURA Nº 01/2018

O Prefeito do Município de Barra do Turvo/SP, usando de suas atribuições legais nos termos da Constituição Federal, resolve RETIFICAR o Edital de abertura do Concurso Público Edital nº 01/2018, conforme segue:

NA TABELA I DO CAPÍTULO 1. DO CONCURSO PÚBLICO

Exclui-se:

Ensino Médio							
Cargo/ Área de Abrangência	Vagas	Vagas reservadas às pessoas com deficiência	Ref.	Salário inicial	Carga horária	Requisitos mínimos exigidos	Taxa de inscrição
Lançador de Tributos	1	---	12	R\$ 3.457,49	40 horas semanais	Ensino médio completo.	R\$ 35,00
Supervisor de Obras e Serviços	1	---	11	R\$ 3.056,45	40 horas semanais	Ensino médio completo e/ou formação técnica na área de atuação.	R\$ 35,00

Inclui-se:

Ensino Superior							
Cargo	Vagas	Vagas reservadas às pessoas com deficiência	Ref.	Salário inicial	Carga horária	Requisitos mínimos exigidos	Taxa de inscrição
Agente de Controle Interno	1	---	11	R\$ 3.056,45	40 horas semanais	Curso superior completo em Administração, Direito ou Contabilidade.	R\$ 45,00
Auxiliar de Contabilidade	1	---	11	R\$ 3.056,45	40 horas semanais	Curso superior completo em Contabilidade, Administração ou Tecnólogo em Gestão Financeira.	R\$ 45,00

Leia-se como segue e não como constou:

Ensino Fundamental							
Cargo	Vagas	Vagas reservadas às pessoas com deficiência	Ref.	Salário inicial	Carga horária	Requisitos mínimos exigidos	Taxa de inscrição
Motorista (Administração)	3	---	4	R\$ 1.288,76	40 horas semanais	Ensino fundamental incompleto, possuir Carteira Nacional de Habilitação - CNH (vigente) na categoria "D". Vide itens 13.6.3, 13.6.4 e 13.5.5 deste Edital.	R\$ 20,00
Motorista (Educação)	3	---	4	R\$ 1.288,76	40 horas semanais	Ensino fundamental incompleto, possuir Carteira Nacional de Habilitação - CNH (vigente) na categoria "D". Vide itens 13.6.3, 13.6.4 e 13.5.5 deste Edital.	R\$ 20,00
Motorista (Saúde)	4	---	4	R\$ 1.288,76	40 horas semanais	Ensino fundamental incompleto, possuir Carteira Nacional de Habilitação - CNH (vigente) na categoria "D". Vide itens 13.6.3, 13.6.4 e 13.5.5 deste Edital.	R\$ 20,00
Operador de Escavadeira Hidráulica	1	---	8	R\$ 2.110,98	40 horas semanais	Ensino fundamental incompleto, possuir Carteira Nacional de Habilitação - CNH (vigente) na categoria "C" ou superior. Vide itens 13.6.3, 13.6.4 e 13.5.5 deste Edital.	R\$ 20,00
Operador de Máquinas Pesadas	1	---	6	R\$ 1.649,41	40 horas semanais	Ensino fundamental incompleto e possuir Carteira Nacional de Habilitação - CNH (vigente) para condução de máquinas pesadas.	R\$ 20,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO/SP
CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2018



Ensino Fundamental

Cargo	Vagas	Vagas reservadas às pessoas com deficiência	Ref.	Salário inicial	Carga horária	Requisitos mínimos exigidos	Taxa de inscrição
						Vide itens 13.6.3, 13.6.4 e 13.5.5 deste Edital.	
Operador de Motoniveladora	1	---	8	R\$ 2.110,98	40 horas semanais	Ensino fundamental incompleto, possuir Carteira Nacional de Habilitação - CNH (vigente) na categoria "C" ou superior. Vide itens 13.6.3, 13.6.4 e 13.5.5 deste Edital.	R\$ 20,00
Operador de Retroescavadeira	1	---	8	R\$ 2.110,98	40 horas semanais	Ensino fundamental incompleto, possuir Carteira Nacional de Habilitação - CNH (vigente) na categoria "C" ou superior. Vide itens 13.6.3, 13.6.4 e 13.5.5 deste Edital.	R\$ 20,00

Ensino Superior

Cargo	Vagas	Vagas reservadas às pessoas com deficiência	Ref.	Salário inicial	Carga horária	Requisitos mínimos exigidos	Taxa de inscrição
Professor de Educação Básica I - (E.F.C)	1	---	MG	R\$ 1.784,65	30 horas semanais	Curso de graduação superior com Habilitação plena em Pedagogia, ou curso normal em nível médio ou superior.	R\$ 45,00
Professor de Educação Básica I - Especialista/ Disciplina: Educação Física	3	---	MG	R\$ 1.784,65	30 horas semanais	Curso superior Licenciatura de graduação plena, e habilitação específica em área própria ou formação superior em área correspondente e complementação nos Termos da legislação vigente em cada especialidade indicada. Possuir registro no CREF.	R\$ 45,00
Professor de Educação Básica I - Especialista/ Disciplina: Artes	2	---	MG	R\$ 1.784,65	30 horas semanais	Curso superior Licenciatura de graduação plena, e habilitação específica em área própria ou formação superior em área correspondente e complementação nos Termos da legislação vigente em cada especialidade indicada.	R\$ 45,00
Técnico Desportivo	1	---	7	R\$ 1.865,97	40 horas semanais	Curso superior completo em Educação Física (Bacharelado) e registro no respectivo Conselho de Classe.	R\$ 45,00

NA TABELA DO ITEM 5.1 DO CAPÍTULO 5. DAS PROVAS

Leia-se como segue e não como constou:

ENSINO SUPERIOR

Cargo	Formas de Avaliação	Quantidade de questões POCB	Quantidade de questões POCE
Agente de Controle Interno Agente de Gestão de Convênios Auxiliar de Contabilidade Cirurgião Dentista Enfermeiro Engenheiro Civil Farmacêutico Fisioterapeuta ESF e NASF Nutricionista Psicólogo	Objetiva	15 Língua Portuguesa 05 Conhecimentos em Informática	20 Conhecimentos Específicos



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO/SP
CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2018



ENSINO SUPERIOR

Cargo	Formas de Avaliação	Quantidade de questões POCB	Quantidade de questões POCE
Técnico Desportivo Turismólogo Veterinário			
Médico Cardiologista Médico Clínico Geral Médico Ginecologista Médico Ortopedista Médico Pediatra	Objetiva	10 Língua Portuguesa 10 Políticas de Saúde	10 Conhecimentos Básicos (Generalista)
Professor de Educação Básica I - (E.F.C) Professor de Educação Básica I - Especialista/ Disciplina: Educação Física Professor de Educação Básica I - Especialista/ Disciplina: Artes	Objetiva + Títulos	15 Língua Portuguesa 05 Matemática	20 Conhecimentos Específicos
Procurador	Objetiva + Dissertativa	10 Língua Portuguesa	40 Conhecimentos Específicos

NO CAPÍTULO 6. DA PRESTAÇÃO DAS PROVAS ESCRITAS (OBJETIVAS + DISSERTATIVAS)

Leia-se como segue e não como constou:

6.1.1. As provas serão aplicadas conforme a tabela que segue:

PERÍODO DE APLICAÇÃO	CARGOS
A	Agente Comunitário de Saúde (todas as áreas de abrangência) Agente de Gestão de Convênios Agente de Combate a Endemias Agente de Controle Interno Auxiliar Administrativo Cirurgião Dentista Cozinheiro Cuidador de Idoso Eletricista Enfermeiro Engenheiro Civil Fiscal de Obras, Posturas e Meio Ambiente Motorista (Educação) Motorista (Saúde) Nutricionista Operador de Escavadeira Hidráulica Operador de Retroescavadeira Recepcionista Telefonista Secretário da Junta Militar Técnico em Enfermagem Técnico Desportivo Turismólogo
B	Agente Sanitário Assistente Administrativo Assistente de Departamento de Compras e Licitações Auxiliar de Contabilidade Auxiliar de Escola Auxiliar de Serviços Gerais Escriturário Farmacêutico Fisioterapeuta ESF e NASF Médico Cardiologista Médico Clínico Geral Médico Ginecologista Médico Ortopedista Médico Pediatra Motorista (Administração) Operador de Máquinas Pesadas Operador de Motoniveladora Pedreiro Procurador Professor de Educação Básica I - (E.F.C) Professor de Educação Básica I - Especialista/ Disciplina: Educação Física Professor de Educação Básica I - Especialista/ Disciplina: Artes Psicólogo Secretário Escolar



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO/SP
CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2018



PERÍODO DE APLICAÇÃO	CARGOS
	Técnico em Raio-X Técnico em Segurança do Trabalho Tratorista Agrícola Veterinário Zelador

NO CAPÍTULO 10. DA PROVA PRÁTICA

Leia-se como segue e não como constou:

10.3. Para a realização da Prova Prática serão convocados os candidatos aprovados e melhor classificados nas provas objetivas, após aplicados os critérios de desempate estabelecidos no item 11.7 do Capítulo 11 deste edital, observando a ordem de classificação de acordo com a quantidade abaixo especificada:..

Cargo	C N H - Carteira Nacional de Habilitação	Nº. de candidatos convocados (ampla concorrência)	Nº. de candidatos convocados (candidatos com deficiência)
Motorista (Administração)	D	15	01
Motorista (Educação)	D	15	01
Motorista (Saúde)	D	20	01
Operador de Escavadeira Hidráulica	C	12	01
Operador de Máquinas Pesadas	Na categoria adequada para condução de máquinas pesadas	12	01
Operador de Motoniveladora	C	12	01
Operador de Retroescavadeira	C	12	01
Tratorista Agrícola	D	12	01

NO CAPÍTULO 13. DA NOMEAÇÃO

Inclui-se:

13.6.3. Para o exame médico dos cargos de Motorista (Administração), Motorista (Educação), Motorista (Saúde) Operador de Escavadeira Hidráulica, Operador de Máquinas Pesadas, Operador de Motoniveladora e Operador de Retroescavadeira é obrigatória a apresentação do seguinte exame laboratorial, que deverá ser realizado a expensas do candidato convocado: toxicológico - com laudo, para a detecção de drogas de uso ilícito, a partir de amostras de materiais biológicos (cabelos, pelos ou raspas de unhas), doados pelos candidatos, com janela de detecção mínima de 180 (cento e oitenta) dias, abrangendo, pelo menos, os seguintes grupos de drogas: cocaína e derivados; maconha e derivados; metanfetaminas; anfetaminas; ecstasy (MDMA e MDA); opiáceos e derivados; penicilidina (PCP) e outras.

13.6.4. A não apresentação do resultado do exame toxicológico constante no item anterior ou o resultado positivo do exame para as substâncias relacionadas, implicará na eliminação do candidato neste concurso.

13.6.5. Caso haja necessidade, a Prefeitura Municipal de Barra do Turvo poderá solicitar outros exames e laudos.

NO ANEXO I – ATRIBUIÇÕES

Inclui-se:

AGENTE DE CONTROLE INTERNO

2. **Descrição sintética:** Desenvolver atividades de natureza de auditoria administrativa, contábil, financeira e operacional, envolvendo investigação em documentos, saldos e contas, bens, valores e operações realizadas, efetivação de testes para avaliação de controles internos, verificação de procedimentos administrativos, comerciais, contábeis e financeiros e outras tarefas afins.

3. Atribuições típicas:

- Supervisionar, coordenar e executar trabalhos de avaliação das metas do Plano Plurianual, bem como dos programas e orçamento do governo municipal;
- Examinar a legalidade e avaliar resultados quanto à eficiência e eficácia da gestão orçamentária, financeira e patrimonial nos órgãos da Administração Municipal, bem como da aplicação de recursos públicos e subsídios em benefício de empresas privadas;
- Exercer controle das operações, avais e garantias, bem como dos direitos e deveres do Município;
- Avaliar a execução das metas do Plano Plurianual e dos programas do governo, visando a comprovar o alcance e adequação dos seus objetivos e diretrizes;
- Avaliar a execução dos orçamentos do Município tendo em vista sua conformidade com as destinações e limites previstos na legislação pertinente;
- Avaliar a gestão dos administradores municipais para comprovar a legalidade, legitimidade, razoabilidade e impessoalidade dos atos administrativos pertinentes aos recursos humanos e materiais;
- Avaliar o objeto dos programas do governo e as especificações estabelecidas, sua coerência com as condições pretendidas e a eficiência dos mecanismos de controle interno;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO/SP CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2018



- Subsidiar, através de recomendações, o exercício do cargo do Prefeito, dos Secretários e dirigentes dos órgãos da administração indireta, objetivando o aperfeiçoamento da gestão pública;
- Verificar e controlar, periodicamente, os limites e condições relativas às operações de crédito, assim como os procedimentos e normas sobre restos a pagar e sobre despesas com pessoal nos termos da Lei de Responsabilidade Fiscal e do Regimento Interno do Sistema de Controle Interno do Município;
- Prestar apoio ao órgão de controle externo no exercício de suas funções constitucionais e legais;
- Auditar os processos de licitações dispensa ou de inexigibilidade para as contratações de obras, serviços, fornecimentos e outros;
- Auditar os serviços do órgão de trânsito, multa dos veículos do Município, sindicâncias administrativas, documentação dos veículos, seus equipamentos, atuação da Junta Administrativa de Recursos de Infrações – JARI;
- Auditar o sistema de previdência dos servidores, regime próprio ou regime geral de previdência social;
- Auditar a investidura nos cargos e funções públicas, a realização de concursos públicos, publicação de editais, prazos, bancas examinadoras;
- Auditar as despesas com pessoal, limites, reajustes, aumentos, reavaliações, concessão de vantagens, previsão na lei de diretrizes orçamentárias, plano plurianual e orçamento;
- Analisar contratos emergenciais de prestação de serviço, autorização legislativa, prazos;
- Apurar existência de servidores em desvio de função;
- Analisar procedimentos relativos a processos disciplinares, publicidade, portarias e demais atos;
- Auditar lançamento e cobrança de tributos municipais, cadastro, revisões, reavaliações, prescrição;
- Examinar e analisar os procedimentos da tesouraria, saldo de caixa, pagamentos, recebimentos, cheques, empenhos, aplicações financeiras, rendimentos, plano de contas, escrituração contábil, balancetes;
- Exercer outras atividades inerentes ao sistema de controle interno.

AUXILIAR DE CONTABILIDADE

- 2. Descrição sintética:** compreende os cargos que se destinam a efetuar anotações das transações financeiras do Município de Barra do Turvo, examinando os documentos relativos às mesmas, efetuando cálculos e fazendo lançamentos em livros específicos, para facilitar o controle contábil da mesma.
- 3. Atribuições típicas:**
 - verificar os comprovantes e outros documentos relativos às operações de pagamento, das entradas em caixa e de outras transações financeiras, efetuando os cálculos necessários, para se assegurar da exatidão das referidas transações;
 - anotar as entradas parciais em dinheiro, lançando-as em livro apropriado e fazendo balanços de comprovação, para registrar os resultados totais;
 - preparar a relação de cobrança e de pagamentos efetuados pelo Município de Barra do Turvo, assim como o balanço das contas, especificando os saldos contra ou a favor, para favorecer o controle financeiro do Município de Barra do Turvo;
 - operar microcomputador, utilizando programas básicos e aplicativos, para incluir, alterar e obter dados e informações, bem como consultar registros e emitir relatórios;
 - registrar em sistema contábil contas correntes, sendo inclusão de novas contas e exclusão de contas inativas;
 - registrar receitas e despesas necessárias para composição de prestação de relatórios junto aos sistemas Audep, Siope, Siops e Siconfi;
 - baixa junto ao sistema bancário referente entradas de receitas de origem tributárias para controle do sistema de tributação do município;
 - lançar em sistema diariamente recursos recebidos pelo município de todas as fontes de receitas;
 - auxiliar na realização de conciliação de todas as contas do município;
 - acompanhar evolução e emissão dos boletins de caixas diários e mensais necessários, analisando e corrigindo inconsistências, para a exatidão dos balancetes de receitas e despesas;
 - acompanhar repasses a entidades do terceiro setor conveniadas com o município;
 - acompanhar despesas com vencimentos e datas específicas, comunicando ao responsável para quitação das mesmas;
 - executar outras atribuições afins.

Leia-se como segue e não como constou:

MOTORISTA (TODAS AS ÁREAS)

- 2. Descrição sintética:** compreende os cargos que se destinam a dirigir veículos automotores de transporte de passageiros tais como: ônibus, micro-ônibus, ambulâncias para transporte de pacientes e outros tipos de veículos para o transporte de passageiros e veículos automotores de transporte de carga, e conservá-los em perfeitas condições de aparência e funcionamento.
- 3. Atribuições típicas:**
 - dirigir automóveis, caminhonetes e demais veículos de transporte de passageiros;
 - dirigir ambulâncias para o transporte de pacientes juntamente com profissionais da área da saúde zelando pela segurança dos passageiros, verificando o fechamento de portas e o uso de cintos de segurança;
 - dirigir caminhões, caminhões guincho, carretas, caminhão basculante, caminhão Munck, comboio, caminhão poli guindaste e demais veículos automotores de transporte de cargas;
 - dirigir micro-ônibus, ônibus e demais veículos automotores para transportes de escolares e demais passageiros;
 - dirigir veículos automotores destinados às atividades de recapeamento de vias públicas;
 - orientar o carregamento e descarregamento de cargas a fim de manter o equilíbrio do veículo e evitar danos aos materiais transportados;
 - verificar diariamente as condições de funcionamento do veículo, antes de sua utilização: pneus, água do radiador, bateria, nível de óleo, sinaleiros, freios, embreagem, faróis, abastecimento de combustível etc.;
 - verificar se a documentação do veículo a ser utilizado está completa, bem como devolvê-la à chefia imediata quando do término da tarefa;
 - zelar pela segurança dos passageiros verificando o fechamento de portas e o uso de cintos de segurança;
 - zelar pelo bom andamento da viagem ou do trajeto, adotando as medidas cabíveis na prevenção ou solução de qualquer anormalidade, para garantir a segurança dos passageiros, transeuntes e outros veículos;
 - fazer pequenos reparos de urgência;
 - manter o veículo limpo, interna e externamente, e em condições de uso, levando-o à manutenção sempre que necessário;
 - observar os períodos de revisão e manutenção preventiva do veículo;
 - anotar, segundo normas estabelecidas, a quilometragem rodada, viagens realizadas, objetos e pessoas transportadas, itinerários e outras ocorrências;
 - recolher o veículo após o serviço, deixando-o corretamente estacionado e fechado;
 - conduzir os servidores do Município de Barra do Turvo, em lugar e hora determinados, conforme itinerário estabelecido ou instruções específicas;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO/SP CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2018



- realizar a entrega de correspondências, notificações e volumes aos destinatários;
- executar outras atribuições afins.

OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS

2. **Descrição sintética:** compreende os cargos que se destinam a operar máquinas tais como pá carregadeira, trator de esteira, micro trator, rolo compactador, e outras máquinas montadas sobre rodas ou esteiras e providas de implementos auxiliares que servem para mexer ou carregar terra, pedra, areia, cascalho e similares.

3. Atribuições típicas:

- Operar pá carregadeira, trator de esteira, micro trator, rolo compactador, carregadeiras e outros tratores e reboques, para execução de serviços de carregamento e descarregamento de material, terraplanagem, pavimentação, desmatamento, retirada de cascalhos, dragagens em rios e conservação de vias;
- Conduzir e manobrar a máquina, acionando o motor e manipulando os comandos de marcha e direção, para posicioná-la conforme as necessidades do serviço;
- Operar mecanismo de tração e movimentação dos implementos da máquina, acionando pedais e alavancas de comando, para carregar ou descarregar terra, areia, cascalho, pedras e materiais análogos;
- Zelar pela boa qualidade do serviço, controlando o andamento das operações e efetuando os ajustes necessários, a fim de garantir sua correta execução;
- Pôr em prática as medidas de segurança recomendadas para a operação e estacionamento da máquina, a fim de evitar possíveis acidentes;
- Acompanhar os serviços de manutenção preventiva e corretiva da máquina e seus implementos e, após executados, efetuar os testes necessários;
- Anotar, segundo normas estabelecidas, dados e informações sobre os trabalhos realizados, consumo de combustível, conservação e outras ocorrências, para controle da chefia;
- Executar outras atribuições afins.

PROFESSOR DE ENSINO BÁSICO I - (E.F.C), PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I - ESPECIALISTA/ DISCIPLINA: EDUCAÇÃO FÍSICA E PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I - ESPECIALISTA/ DISCIPLINA: ARTES

2. **Descrição sintética:** compreende os cargos que se destinam à regência de classe de educação infantil, ensino fundamental de 1ª a 5ª séries e ensino fundamental de 1ª a 5ª séries especialista, bem como à execução de trabalhos relativos à implementação das grades curriculares específicas.

3. Atribuições típicas:

- participar da elaboração da proposta pedagógica de sua unidade escolar;
- cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica de sua unidade escolar;
- elaborar programas e planos de aula, relacionando e confeccionando material didático a ser utilizado, em articulação com a equipe de orientação pedagógica;
- elaborar e confeccionar, em articulação com a equipe de orientação pedagógica, material destinado à divulgação do pensamento, da arte e do saber, nos termos da Constituição Federal, Art. 206, II;
- elaborar e confeccionar, em articulação com a equipe de orientação pedagógica, material destinado à conscientização dos alunos para preservação do patrimônio artístico, histórico, cultural e ambiental do país, estado e município;
- ministrar aulas, repassando aos alunos os conteúdos definidos nos planos de aula;
- orientar os alunos na formulação e implementação de projetos de pesquisa quanto ao seu formato e à seleção, leitura e utilização de textos literários e didáticos indispensáveis ao seu desenvolvimento;
- elaborar e aplicar testes, provas e outros instrumentos usuais de avaliação para verificação do aproveitamento dos alunos e da eficácia dos métodos adotados;
- controlar e avaliar o rendimento escolar dos alunos;
- estabelecer estratégias de recuperação paralela para alunos de menor rendimento;
- elaborar e encaminhar os relatórios das atividades desenvolvidas à direção ou à coordenação da unidade escolar em que está lotado;
- colaborar na organização das atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade;
- participar de reuniões com pais e com outros profissionais de ensino;
- participar e/ou organizar reuniões, cursos, debates, seminários e grupos de trabalho buscando o aperfeiçoamento, atualização e a capacitação profissional bem como a qualidade do ensino, no âmbito de sua atuação;
- participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento e à avaliação do processo ensino-aprendizagem e ao seu desenvolvimento profissional;
- participar de projetos de inclusão escolar, reforço de aprendizagem ou correção de problemas junto dos alunos da rede municipal de ensino;
- participar de projetos de conscientização das famílias para a necessidade de matrícula e frequência escolar das crianças do Município;
- participar do censo, da chamada e da efetivação das matrículas escolares para a rede municipal de ensino;
- realizar pesquisas na área de educação;
- participar e/ou organizar festividades, feiras, e outros eventos destinados a divulgar a arte, a ciência e a cultura local e nacional, no âmbito de sua atuação;
- participar e/ou organizar eventos destinados a comemorar datas significativas nacionais, estaduais e municipais, no âmbito de sua atuação;
- participar de reuniões, grupos de trabalho e/ou outras ações destinadas a assegurar o pleno desenvolvimento da criança e do adolescente, a proteção integral aos seus direitos, o seu preparo para o exercício da cidadania e a sua qualificação para o trabalho;
- prestar assistência e suporte, quando couber, aos órgãos encarregados do cumprimento do Estatuto da Criança e do Adolescente;
- prestar assistência e suporte, quando couber, aos órgãos encarregados do cumprimento do Estatuto da Criança e do Adolescente;
- executar outras atribuições afins.

TÉCNICO DESPORTIVO

2. **Descrição sintética:** Ensinar os princípios de técnica de ginástica, jogos e outras atividades esportivas; fazer a orientação da prática das mesmas, cuidando da aplicação dos regulamentos perante as competições e provas desportivas. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

3. Atribuições típicas:

- Ensinar os princípios e regras técnicas de atividades desportivas, orientando a prática dessas atividades.
- Treinar atletas nas técnicas de diversos jogos e outros esportes.
- Instruir atletas sobre os princípios e regras inerentes a cada uma das modalidades esportivas.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO/SP CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2018



- Encarregar-se do preparo físico dos atletas.
- Acompanhar e supervisionar as práticas desportivas.
- Utilizar recursos de Informática.
- Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.

NO ANEXO II – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Leia-se como segue e não como constou:

ENSINO FUNDAMENTAL

PARA OS CARGOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, COZINHEIRO, MOTORISTA (TODAS AS ÁREAS), OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, OPERADOR DE MOTONIVELADORA, OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA, PEDREIRO, TRATORISTA AGRÍCOLA E ZELADOR
LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Ortografia. Ordem alfabética. Divisão silábica.

MATEMÁTICA

Operações com números naturais e fracionários: adição, subtração, multiplicação e divisão. Noções de conjunto. Sistema de medidas: tempo, comprimento e quantidade. Sistema monetário brasileiro. Raciocínio lógico.

Leia-se como segue e não como constou:

ENSINO SUPERIOR

PARA OS CARGOS DE AGENTE DE CONTROLE INTERNO, AGENTE DE GESTÃO DE CONVÊNIOS, AUXILIAR DE CONTABILIDADE, CIRURGIÃO DENTISTA, ENFERMEIRO, ENGENHEIRO CIVIL, FARMACÊUTICO, FISIOTERAPEUTA ESF E NASF, MÉDICO CARDIOLOGISTA, MÉDICO CLÍNICO GERAL, MÉDICO GINECOLOGISTA, MÉDICO ORTOPEDISTA, MÉDICO PEDIATRA, NUTRICIONISTA, PROCURADOR, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I - (E.F.C), PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I - ESPECIALISTA/ DISCIPLINA: EDUCAÇÃO FÍSICA, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I - ESPECIALISTA/ DISCIPLINA: ARTES, PSICÓLOGO, TÉCNICO DESPORTIVO, TURISMÓLOGO E VETERINÁRIO
LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de texto. Significação das palavras: sinônimos, antônimos, sentido próprio e figurado das palavras. Ortografia Oficial. Pontuação. Acentuação. Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção (classificação e sentido que imprime às relações entre as orações). Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Crase. Sintaxe.

PARA OS CARGOS DE AGENTE DE CONTROLE INTERNO, AGENTE DE GESTÃO DE CONVÊNIOS, AUXILIAR DE CONTABILIDADE, CIRURGIÃO DENTISTA, ENFERMEIRO, ENGENHEIRO CIVIL, FARMACÊUTICO, FISIOTERAPEUTA ESF E NASF, NUTRICIONISTA, PSICÓLOGO TÉCNICO DESPORTIVO, TURISMÓLOGO E VETERINÁRIO
CONHECIMENTOS EM INFORMÁTICA

MS-Windows 7 ou versões mais recentes: área de trabalho, área de transferência, ícones, barra de tarefas e ferramentas, comandos e recursos; unidades de armazenamento; conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos; visualização, exibição e manipulação de arquivos e pastas; uso dos menus, programas e aplicativos; painel de controle; interação com o conjunto de aplicativos MS-Office 2010 ou versões mais recentes. **MS-Word 2010 ou versões mais recentes:** barra de ferramentas, comandos, atalhos e recursos; editoração e processamento de textos; propriedades e estrutura básica dos documentos; distribuição de conteúdo na página; formatação; cabeçalho e rodapé; tabelas; impressão; inserção de objetos/imagens; campos predefinidos; envelopes, etiquetas, mala-direta; caixas de texto. **MS-Excel 2010 ou versões mais recentes:** barra de ferramentas, comandos, atalhos e recursos; funcionalidades e estrutura das planilhas; configuração de painéis e células; linhas, colunas, pastas, tabelas e gráficos; formatação; uso de fórmulas, funções e macros; impressão; inserção de objetos/imagens; campos predefinidos; controle de quebras e numeração de páginas; validação de dados e obtenção de dados externos; filtros e classificação de dados. **Correio Eletrônico:** comandos, atalhos e recursos; uso do correio eletrônico; preparo e envio de mensagens; anexação de arquivos; modos de exibição; organização de e-mails, gerenciador de contatos. **Internet:** barra de ferramentas, comandos, atalhos e recursos dos principais navegadores; navegação e princípios de acesso à internet; downloads; conceitos de URL, links, sites, vírus, busca e impressão de páginas.

Inclui-se:

PARA O CARGO DE AGENTE DE CONTROLE INTERNO CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Noções de Direito Administrativo. Administração Pública. Princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. Conceito, fontes e princípios do Direito Administrativo. Atividades Administrativas: conceito, natureza, fins e princípios básicos. Atos administrativos: conceito e requisitos; atributos; classificação; espécies; anulação e revogação. Administração financeira e orçamentária. Elaboração, análise e avaliação de projetos. Planejamento. Ajuste dos demonstrativos financeiros. Análise horizontal e vertical. Projetos e suas etapas. Mercado, tamanho, localização, custos e receitas. Investimento fixo e capital de giro, fontes e usos. Cronograma físico-financeiro. Gestão empresarial e viabilidade. Princípios orçamentários. Execução orçamentária. Organização Administrativa Brasileira. Administração direta e indireta; centralização e descentralização. Os sistemas federais de recursos humanos, de organização e modernização administrativa, de administração dos recursos de informação e informática, de serviços gerais, de documentação e arquivo, de planejamento e de orçamento, de contabilidade e de administração financeira. Administração de recursos humanos, de materiais, de patrimônio e de serviços. Processo organizacional: planejamento, direção, comunicação, controle e avaliação. Comportamento organizacional: motivação, liderança e desempenho. Princípios e sistemas de administração federal. Estrutura e funcionamento do serviço público no Brasil. Teoria Geral da Administração. Organização de Sistemas e Métodos. Sistemas de Informações Gerenciais. Gestão Contemporânea. Características básicas das organizações formais: tipos de estrutura organizacional; natureza, finalidades e critérios de departamentalização. Programa da Qualidade no Serviço Público. Lei de Responsabilidade Fiscal. Lei de Licitações e Contratos Administrativos.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BARRA DO TURVO/SP
CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2018**



**PARA O CARGO DE AUXILIAR DE CONTABILIDADE
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

Noções de Direito Tributário: Introdução ao direito tributário. Fontes do direito tributário. Tributo e sua classificação. Legislação Tributária: Normas Gerais de Legislação Tributária (Da Obrigação Tributária, Da Responsabilidade Tributária, Do Crédito Tributário, Da Constituição do Crédito Tributário, Da Suspensão do Crédito Tributário, Da Extinção do Crédito Tributário, Da Exclusão do Crédito Tributário, Das Garantias e Privilégios do Crédito Tributário, Das Infrações e Penalidades, Da Administração Tributária, Da Decisão em Primeira Instância, Da Decisão em Segunda Instância, Dos Recursos, Da Execução das Decisões Finais). Noções de Contabilidade: Noções de contabilidade geral (débito, crédito, escrituração, livros obrigatórios e facultativos, levantamento de balancetes, o ativo, o passivo, o patrimônio líquido, os Princípios de Contabilidade, funções e estruturas das contas, contas patrimoniais e de resultado, operações com mercadorias, o Balanço Patrimonial, a Demonstração de Resultados, as demais demonstrações contábeis). Lei Orgânica Municipal. Código Tributário Municipal. Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal. Lei Federal nº 12.527, de 18 de Novembro de 2011 - que regula o acesso a informações. Lei Federal nº 4.320/64. Resolução CFC nº. 1.282/10.

No mais, em todo Edital de Abertura do Concurso Público nº 01/2018 da **Prefeitura do Município de Barra do Turvo**, os cargos de Motorista (Administração), Motorista (Educação), Motorista (Saúde), Operador de Escavadeira Hidráulica, Operador de Máquinas Pesadas, Operador de Motoniveladora e Operador de Retroescavadeira deverão ser considerados como cargo de ensino fundamental incompleto e não mais de ensino fundamental completo, inclusive para fins de conteúdo programático a ser exigido na prova escrita objetiva (Anexo II). Além disso, em todo Edital de Abertura do Concurso Público nº 01/2018 da **Prefeitura do Município de Barra do Turvo**, considerar a exclusão dos cargos de Lançador de Tributos e Supervisor de Obras e Serviços.

Permanecem inalterados os demais itens do Edital nº01/2018 do Concurso Público para a **Prefeitura do Município de Barra do Turvo**.

DA POSSIBILIDADE DE SOLICITAÇÃO DE REEMBOLSO DA TAXA DE INSCRIÇÃO PARA OS CARGOS DE LANÇADOR DE TRIBUTOS, MOTORISTA (ADMINISTRAÇÃO), MOTORISTA (EDUCAÇÃO), MOTORISTA (SAÚDE), OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, OPERADOR DE MOTONIVELADORA, OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA, SUPERVISOR DE OBRAS E SERVIÇOS E TÉCNICO DESPORTIVO

Os candidatos aos cargos de LANÇADOR DE TRIBUTOS, MOTORISTA (ADMINISTRAÇÃO), MOTORISTA (EDUCAÇÃO), MOTORISTA (SAÚDE), OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, OPERADOR DE MOTONIVELADORA, OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA, SUPERVISOR DE OBRAS E SERVIÇOS E TÉCNICO DESPORTIVO que não tenham mais interesse em participar do Concurso Público Edital nº 01/2018 da **Prefeitura do Município de Barra do Turvo**, em razão da alteração dos requisitos mínimos exigidos ou da exclusão, poderão solicitar o cancelamento de sua inscrição e a devolução do valor pago à referida taxa.

Para solicitar o cancelamento da inscrição e o respectivo reembolso do valor da taxa de inscrição paga, o candidato deverá preencher todos os campos do formulário "Solicitação de cancelamento e reembolso", disponível no endereço eletrônico www.rboconcursos.com.br, imprimi-lo e enviá-lo digitalizado, **juntamente com o boleto bancário referente à inscrição e o respectivo comprovante de pagamento**, para o endereço eletrônico reembolso@rboconcursos.com.br, impreterivelmente, no período de **11 a 15 de junho de 2018**.

A relação de candidatos que solicitaram a cancelamento da inscrição e reembolso de taxa aos cargos de LANÇADOR DE TRIBUTOS, MOTORISTA (ADMINISTRAÇÃO), MOTORISTA (EDUCAÇÃO), MOTORISTA (SAÚDE), OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, OPERADOR DE MOTONIVELADORA, OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA, SUPERVISOR DE OBRAS E SERVIÇOS E TÉCNICO DESPORTIVO será divulgada em **19 de junho de 2018**, por meio da Internet no endereço eletrônico www.rboconcursos.com.br.

Os valores pagos pelos candidatos, a título de taxa de inscrição, cujas inscrições encontram-se homologadas, serão devolvidos pela **RBO Assessoria Pública e Projetos Municipais Ltda.**, no período de **26 de junho a 6 de julho de 2018**, por meio de depósito em conta bancária indicada pelo candidato, de titularidade do próprio candidato ou de terceiro. Para a devolução do valor da taxa de inscrição o candidato não poderá indicar conta-salário ou qualquer outra conta que não aceite depósitos de terceiros.

Não serão aceitos formulários de solicitação de cancelamento da inscrição e reembolso de taxa que estejam ilegíveis, incompletos, com informações incorretas ou que não contenham a assinatura do candidato.

E para que chegue ao conhecimento dos interessados, é expedido o presente Edital.

Barra do Turvo, 7 de junho de 2018.

JEFFERSON LUIZ MARTINS
Prefeito do Município de Barra do Turvo